

**Акционерное общество «Черноморский банк развития и реконструкции»
(АО «Банк ЧБРР»)**

(Приложение N 1 к Приказу)

УТВЕРЖДЕНО

Приказом АО «Банк ЧБРР»

от 07.10.2026 № 437

ИНСТРУКЦИЯ

**по работе в Системе дистанционного банковского обслуживания Клиентов –
физических лиц с использованием канала дистанционного доступа «Мобильный
банк» (новая редакция)**

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
2. БЛОК ПЕРЕВОДОВ «ПЛАТЕЖИ»	5
3. БЛОК ПЕРЕВОДОВ «МЕЖДУ СВОИМИ СЧЕТАМИ»	10
4. БЛОК ПЕРЕВОДОВ «ПО НОМЕРУ ТЕЛЕФОНА»	13
5. БЛОК ПЕРЕВОДОВ «ПО НОМЕРУ СЧЕТА»	17
6. БЛОК «ИЗБРАННОЕ»	22
7. БЛОК «СБП»	22
8. ПОРЯДОК СМЕНЫ PIN-КОДА (ЛОГИНА) ДЛЯ ВХОДА В МОБИЛЬНЫЙ БАНК	33
9. ПОРЯДОК СОЗДАНИЯ ПЕРИОДИЧЕСКИХ ПЛАТЕЖЕЙ	37
10. НАЗНАЧЕНИЕ УПОЛНОМОЧЕННОГО ЛИЦА	40
11. ОФОРМЛЕНИЕ ЗАЯВЛЕНИЯ НА ОТКАЗ ОТ ЗАЧИСЛЕНИЯ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ	44

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Инструкция по работе в Системе дистанционного банковского обслуживания Клиентов – физических лиц с использованием канала дистанционного доступа «Мобильный банк» (новая редакция) (далее – Инструкция) регламентирует порядок выполнения банковских операций Клиентами – физическими лицами в Системе дистанционного банковского обслуживания Клиентов-физических лиц с использованием канала дистанционного доступа «Мобильный банк» в АО «Банк ЧБРР» (далее – Клиент).

1.2. Для целей настоящей Инструкции применяются следующие термины и определения:

Комплексный договор – Договор о комплексном банковском обслуживании физических лиц в Акционерном обществе «Черноморский банк развития и реконструкции», заключенный между АО «Банк ЧБРР» (далее – Банк) и Клиентом путем акцепта Клиентом предложения Банка о заключении Комплексного договора, в соответствии с нормами статьи 428 и 432 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Система ДБО ФЛ – Система дистанционного банковского обслуживания Клиентов-физических лиц.

Мобильный банк – мобильное приложение «Помощник24», являющееся каналом дистанционного доступа к карточным и текущим счетам Клиентов, открытым в Банке, которое позволяет получать Клиентам банковские и сопутствующие им услуги по указанным счетам, доступные в Мобильном Банке, посредством использования мобильного устройства (смартфона, планшетного компьютера и т.п.), сети Интернет и соответствующего Приложения.

Логин – цифровой идентификатор клиента, генерируемый Банком и сообщаемый Клиенту во время регистрации в Системе ДБО ФЛ (при присоединении к Правилам дистанционного банковского обслуживания клиентов – физических лиц в Акционерном обществе «Черноморский банк развития и реконструкции»¹ в Подразделении Банка).

Одноразовый пароль – уникальная последовательность символов, получаемая Клиентом с использованием Средства получения одноразовых паролей и применяемая Клиентом не более одного раза для входа в Систему ДБО ФЛ или подтверждения ЭД в Системе ДБО. Время действия Одноразового пароля определяется Банком самостоятельно и доводится Клиенту в виде оставшегося времени действия Одноразового пароля в появляющемся «всплывающем» информационном окне в Системе ДБО ФЛ, после отправки Одноразового пароля на Доверенный номер.

Средство доступа – мобильное устройство (смартфон, планшетный компьютер и т.п.) Клиента с характеристиками, указанными в подпункте 3.7.2 Правил дистанционного банковского обслуживания клиентов – физических лиц в Акционерном обществе «Черноморский банк развития и реконструкции» (Приложение № 1.1 к Комплексному договору (далее – Правила ДБО ФЛ), с помощью которого Клиент осуществляет обмен данными с Системой ДБО ФЛ в процессе использования банковских продуктов и услуг (в том числе, при передаче Распоряжений на перевод

¹ Действующих в рамках Комплексного договора.

денежных средств с Карт и Счетов Клиента), предоставляемых Банком в соответствии с Комплексным договором и Правилами ДБО ФЛ.

Счет – Текущий счет и (либо) Карточный счет:

– Текущий счет – счет, открываемый Банком Клиенту в соответствии с Правилами открытия и совершения операций по текущим счетам физических лиц для совершения операций, не связанных с предпринимательской деятельностью или частной практикой.

– Карточный счет – текущий счет, открытый Банком Клиенту в соответствии с Правилами предоставления и использования банковских расчетных карт для отражения операций, совершенных с использованием Карты и ее реквизитов (в т.ч. при наличии технической возможности совершения операций с использованием реквизитов Карты) и осуществления безналичных расчетов.

1.3. Используя Мобильный банк, Клиент может выполнять следующие операции в Системе ДБО ФЛ (в российских рублях):

В разделе «Платежи»:

1.3.1. оплачивать услуги операторов сотовой связи, интернета, коммунальных услуг (блок «Платежи»);

1.3.2. осуществлять переводы денежных средств (блок «Переводы»):

1) оплачивать купленный товар (полученную услугу) по QR-коду (блок «СБП»);

2) перераспределять денежные средства по своим Счетам (подключенным к Системе ДБО ФЛ), открытым в Банке (блок «Между своими счетами»);

3) по номеру мобильного телефона клиенту Банка, а также в другой банк по системе СБП (блок «По номеру телефона»);

4) со своих Счетов (подключенным к Системе ДБО ФЛ) по заданным реквизитам в другой банк (блок «По номеру счета»).

1.3.3. Если сумма платежа превышает лимит, установленный Банком для операций без дополнительного подтверждения (паролем из SMS-сообщения, поступающего на его доверенный номер), то Клиенту необходимо подтверждать такие платежи путем введения одноразового пароля в появляющемся окне на экране Мобильного устройства.

1.4. Также в Мобильном банке реализованы возможности:

– выполнения операций по созданному шаблону выполняемой операции, который позволяет в автоматическом режиме производить перечисление со Счетов Клиента денежных средств по заданным Клиентом реквизитам получателя, сумме, назначению платежа (перевода) и временному интервалу (блок «Избранное» в разделе «Главная»);

– получения Клиентом информации о выполненных операциях по своим Счетам в Системе ДБО ФЛ (в разделе «История»);

– получать сведения о курсах иностранных валют (в разделе «Главная») (см. скриншот № 1);

– обмен информационными сообщениями между Банком и Клиентом (раздел «Еще» закладка «Прочее»);

– смена PIN-кода (логина) для входа в Мобильный банк;

– создание периодических платежей;

– назначение уполномоченного лица;

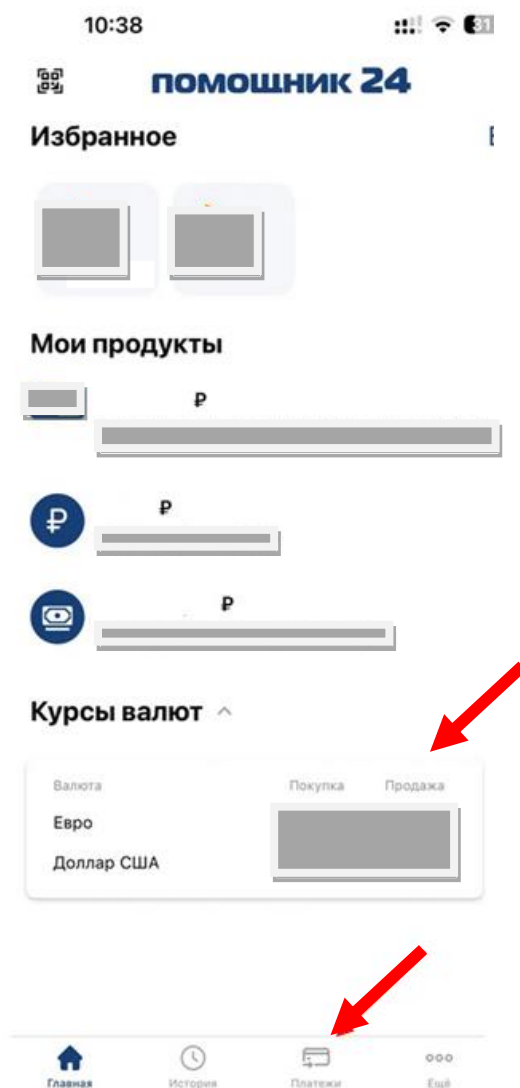
– на отказ от зачисления денежных средств поступающих в результате мошеннических операций.

1.5. Нормы настоящей Инструкции применяются с учетом некоторых различий в оформлении элементов интерфейса мобильных устройств Apple (iPhone) и Android-смартфон.

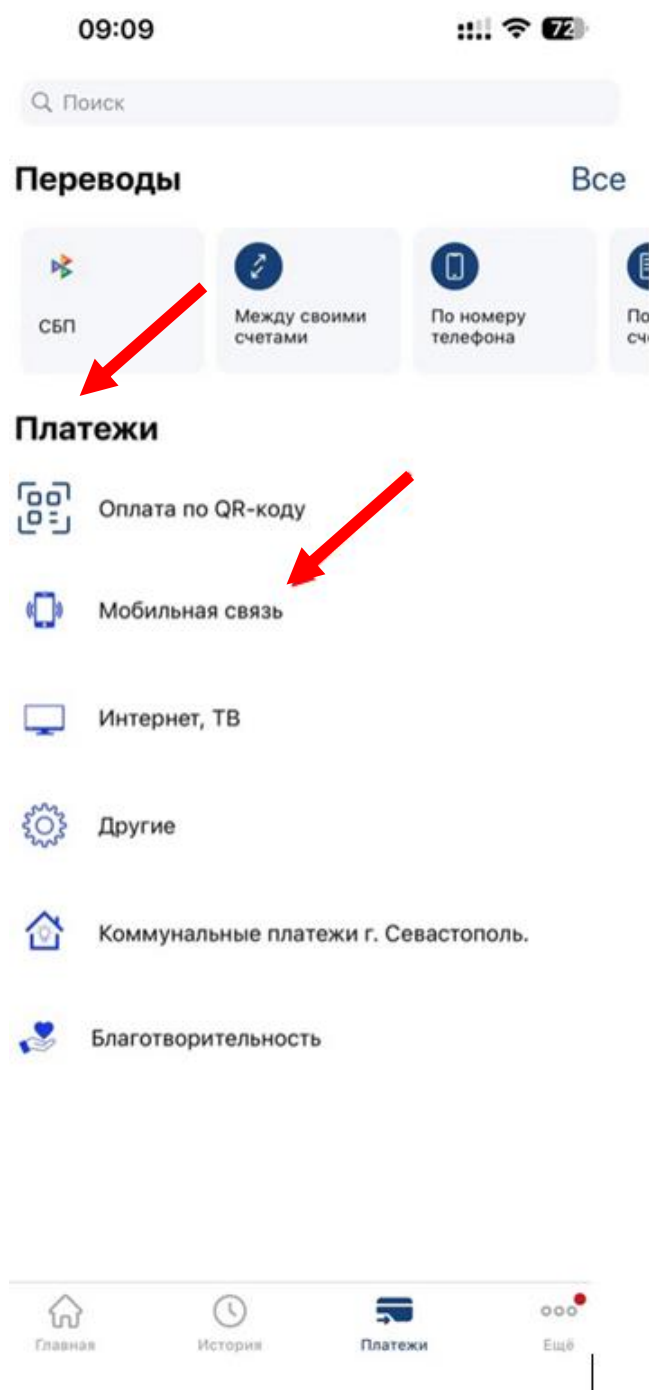
2. БЛОК ПЕРЕВОДОВ «ПЛАТЕЖИ»

2.1. Для осуществления оплаты за услугу необходимо в разделе «Платежи» зайти в блок «Платежи» и выбрать нужную категорию услуги (например, «Мобильная связь»). Затем, зайдя во вкладку выбранной категории услуги, выбрать требуемого получателя денежных средств (поставщика услуги), и также зайти в его вкладку (см. скриншоты №№ 1–3).

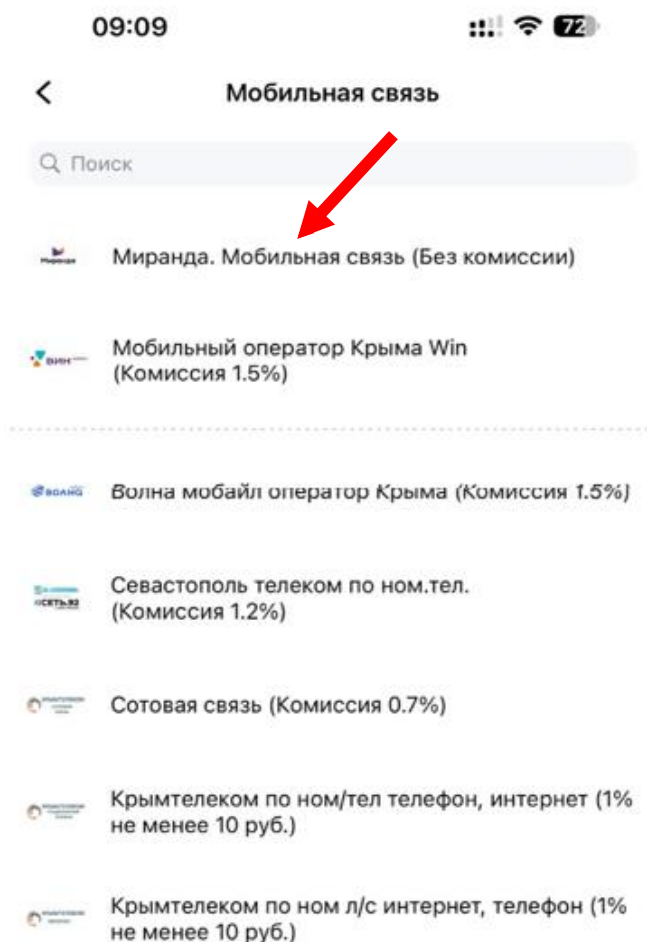
Скриншот № 1:



Скриншот № 2:



Скриншот № 3:



2.2. После чего, в открывшемся окне необходимо заполнить требуемые реквизиты полей платежа и инициировать выполнение платежа, нажав «Оплатить» (см. скриншот № 4).

2.3. Затем в отобразившейся на окне с формой платежа для отправки проверьте правильность заполнения реквизитов платежа, и отправьте платеж в Банк, нажав «Оплатить» (см. скриншот № 5).

Скриншот № 4:

09:10

Мобильная связь

Списать с

Введите номер телефона

Сумма
0 ₽

+100 +500 +1 000 ВСЕ

Оплатить

Скриншот № 5:

09:20   

<

Получатель

Категория
Мобильная связь

Получатель

Счет получателя

Введите номер телефона

Платеж

Карта списания

Сумма к зачислению
10 Р

Размер комиссии
0 Р

Итого будет списано
10 Р

 **Оплатить**

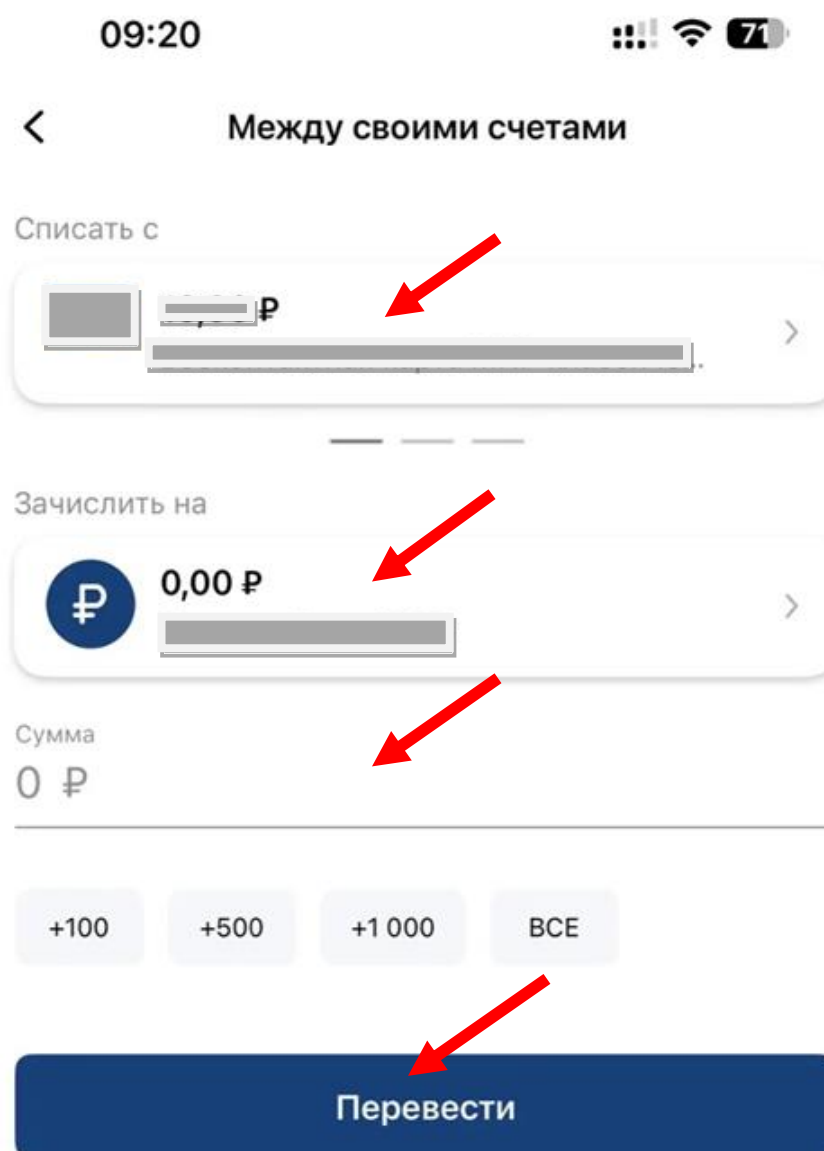
Нажимая «Оплатить», подтверждаю, что я с тарифами банка ознакомлен и согласен.
*Настоящий платеж осуществляется с использованием сервисов: PAYBERRY. Подробнее: [PAYBERRY](#).

3. БЛОК ПЕРЕВОДОВ «МЕЖДУ СВОИМИ СЧЕТАМИ»

3.1. Для осуществления перевода необходимо в разделе «Платежи» зайти в блок «Между своими счетами» и в открывшемся окне заполнить требуемые реквизиты перевода, в том числе выбрать и указать номера счетов, между которыми будет осуществляться перевод, и нажать кнопку «Перевести» (см. скриншот № 6).

3.2. Затем в отобразившемся окне с информацией «Запрос на перевод принят» необходимо, убедиться в соответствии суммы перевода требуемой, после чего нажать на кнопку «Готово» (см. скриншот № 7).

Скриншот № 6:



09:20

Между своими счетами

Списать с

Зачислить на

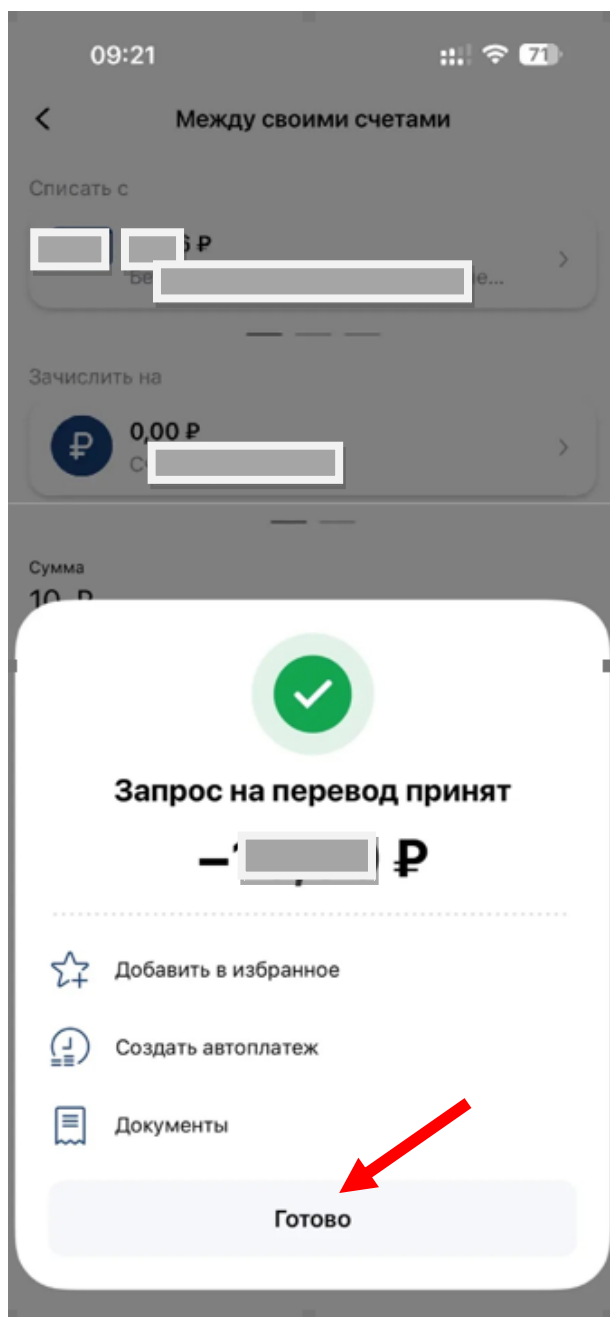
Сумма

0 ₺

+100 +500 +1 000 ВСЕ

Перевести

Скриншот № 7:



После отправления денежных средств формируется электронный документ в форме:

– при переводе с текущего счета на текущий счет:

Заявление на перевод по своим счетам № _____ от _____ Я, _____, (указывается ФИО полностью) настоящим поручаю АО «БАНК ЧБРР» осуществить перечисление денежных средств с моего счета № _____ в размере 0,00 (Ноль рублей 00 копеек) прошу зачислить по следующим реквизитам: банк АО «БАНК ЧБРР» БИК 043510101 счет № 408 _____ Получатель платежа _____ (указывается ФИО полностью) Назначение платежа _____ С тарифами банка ознакомлен и согласен

– при переводе с текущего счета на карту:

Заявление на перевод по своим счетам № _____ от _____ Я, _____, (указывается ФИО полностью) настоящим поручаю АО «БАНК ЧБРР» осуществить перечисление денежных средств с моего счета № _____ в размере 0,00 (Ноль рублей 00 копеек) прошу зачислить по следующим реквизитам: банк АО «БАНК ЧБРР» вид банковской карты Бесконтактная карта МИР СКС № _____ Получатель платежа _____ (указывается ФИО полностью) Назначение платежа _____ С тарифами банка ознакомлен и согласен
--

– при переводе с карты на текущий счет:

Заявление на перевод по своим счетам № _____ от _____ Я, _____, (указывается ФИО полностью) настоящим поручаю АО «БАНК ЧБРР» осуществить перечисление денежных средств с моей карты Бесконтактная карта МИР СКС № _____ в размере 0,00 (Ноль рублей 00 копеек) прошу зачислить по следующим реквизитам: банк АО «БАНК ЧБРР» БИК _____ счет № _____ Получатель платежа _____ (указывается ФИО полностью) Назначение платежа _____ С тарифами банка ознакомлен и согласен

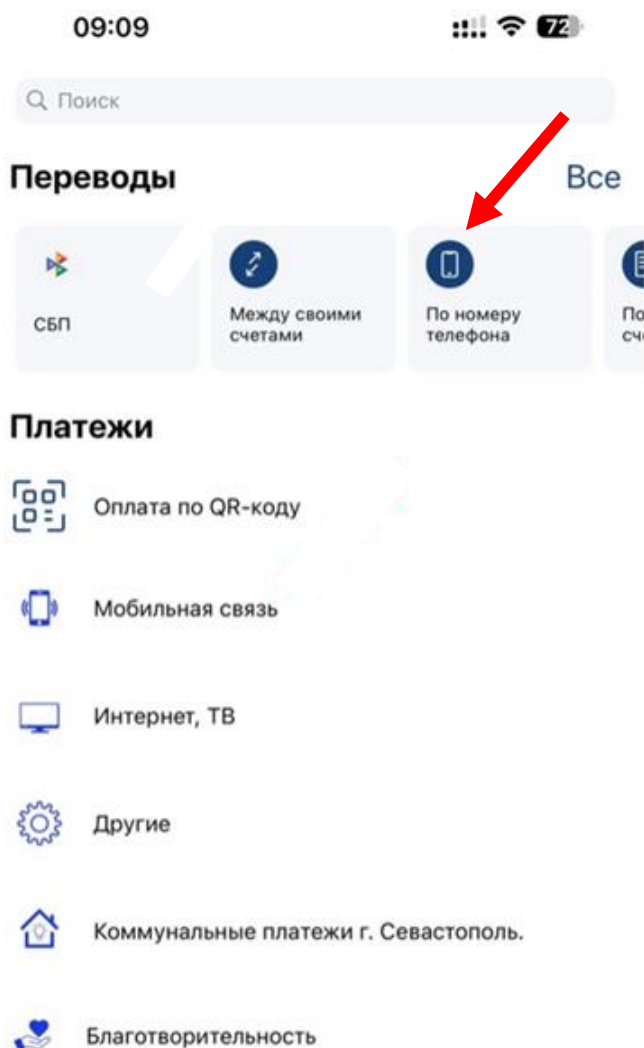
- при переводе с карты на карту:

Заявление на перевод по своим счетам № _____ от _____ Я, _____, (указывается ФИО полностью) настоящим поручаю АО «БАНК ЧБРР» осуществить перечисление денежных средств с моей карты Бесконтактная карта МИР СКС № _____ в размере 0,00 (Ноль рублей 00 копеек) прошу зачислить по следующим реквизитам: банк АО «БАНК ЧБРР» вид банковской карты Бесконтактная карта МИР СКС № _____ Получатель платежа _____ (указывается ФИО полностью) Назначение платежа _____ С тарифами банка ознакомлен и согласен

4. БЛОК ПЕРЕВОДОВ «ПО НОМЕРУ ТЕЛЕФОНА»

4.1. Для осуществления перевода по номеру телефона в блоке «Переводы» необходимо зайти во вкладку блока «По номеру телефона» и выбрать тип перевода: «Клиенту банка» или «В другой банк, СБП» (см. скриншот № 8). При выборе типа перевода «Клиенту банка», в открывшемся окне необходимо заполнить нужные реквизиты перевода и нажать кнопку «Перевести» (см. скриншот № 9). Поле «Сообщение получателю» заполняется при необходимости (не обязательно).

Скриншот № 8:



Выберите тип перевода
Клиенту банка
В другой банк, СБП

Скриншот № 9:

09:21

По номеру телефона

Списать с

Номер телефона или имя контакта

Цель перевода
Прочее

Сообщение получателю

Сумма
0 ₽

+100 +500 +1 000 ВСЕ

Комиссия не взимается

Перевести

Нажимая «Перевести», подтверждаю, что я с тарифами банка ознакомлен и согласен

4.2. После отправки денежных средств формируется электронный документ «Заявление на перевод клиенту банка № __ от _____» в следующей форме:

16

5. БЛОК ПЕРЕВОДОВ «ПО НОМЕРУ СЧЕТА»

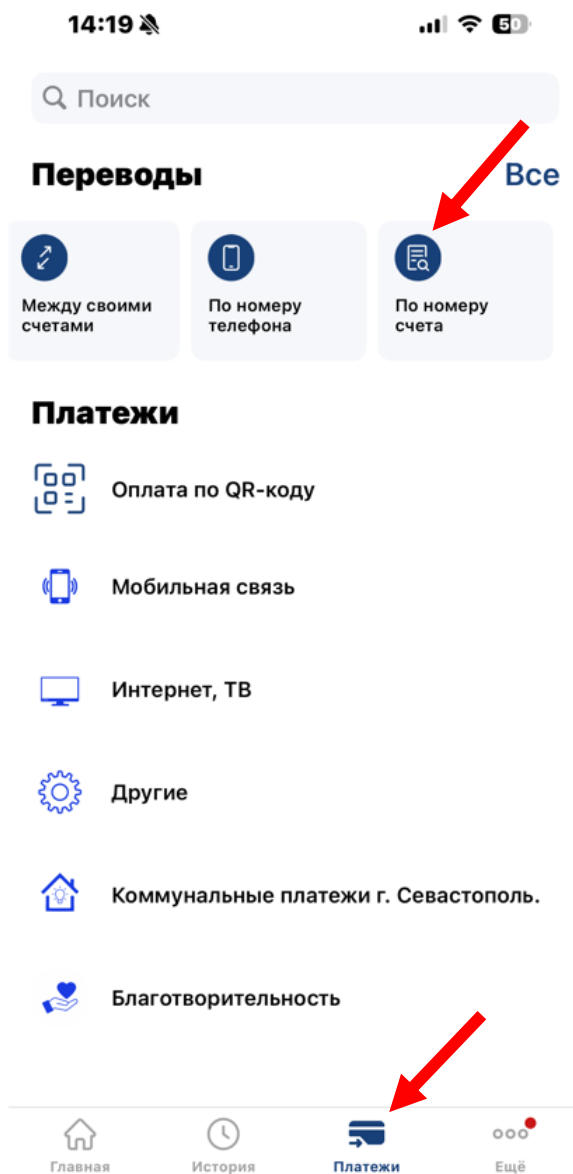
5.1. Для осуществления перевода, необходимо перейти в раздел «Платежи». Затем зайти в блок «По номеру счета» (см. скриншот № 10), и в открывшемся окне ввести необходимые реквизиты Получателя, после чего нажать на кнопку «Далее» (см. скриншот № 11).

5.2. В открывшемся окне с реквизитами Получателя (см. скриншот № 12) необходимо проверить соответствие реквизитов Получателя, после чего нажать на кнопку «Далее».

5.3. В открывшемся окне с деталями платежа (назначением и суммой платежа) необходимо проверить их соответствие. после чего нажать на кнопку «Далее» (см. скриншот № 13).

5.4. В появившемся окне «Запрос на перевод принят» необходимо нажать на кнопку «Готово» (см. скриншот № 14).

Скриншот 10:



Скриншот 11:

09:21

1/3

Сканировать QR-код

Счет получателя

Номер счета
20 цифр

БИК
9 цифр

Далее

Скриншот № 12:

12:42

2/3

Получатель

ИНН

10 цифр ИНН получателя (как в выставленном счете)

КПП

Наименование получателя

Как в выставленном счете

Далее

The screenshot shows a mobile application interface for entering recipient information. At the top, the status bar displays the time 12:42, signal strength, Wi-Fi, and battery level at 89%. Below the status bar is a navigation bar with a back arrow, a progress indicator '2/3', and a close 'X' button. The main section is titled 'Получатель' (Recipient). It contains four input fields: 'ИНН' (Tax ID), '10 цифр ИНН получателя (как в выставленном счете)' (10 digits of the recipient's TIN as in the invoice), 'КПП' (Tax office code), and 'Наименование получателя' (Recipient name). Each input field has a corresponding label below it: '10 цифр ИНН получателя (как в выставленном счете)', 'КПП', 'Наименование получателя', and 'Как в выставленном счете'. Four red arrows point to the input fields and the 'Далее' (Next) button at the bottom.

Скриншот № 13:

12:42

< 73 X

Детали платежа

Списать с

Идентификатор платежа (УИП)

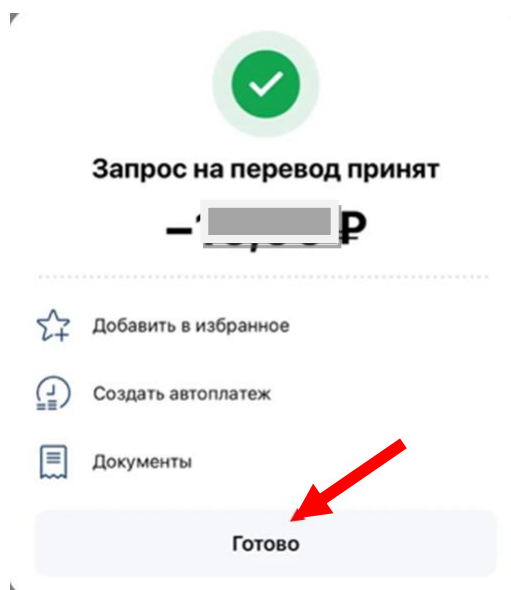
Назначение платежа

Сумма

83/210

Далее

Скриншот № 14:



5.5. После отправления денежных средств формируется электронный документ (см. скриншот № 15) в форме:

Скриншот № 15:

Поступил: в налич. плат.		Списано со сч. плат.			
ПЛАТЕЖНОЕ ПОРУЧЕНИЕ N		29.09.2026		Дата	
Сумма прописью				Вид платежа	
ИНН	КПП	Сумма	10=		
		Карта			
Платательщик		БИН			
АО "БАНК ЧЕФР" г. Симферополь		Сч. N			
Банк-плательщика		БИН			
АО "БАНК ЧЕФР" г. Симферополь		Сч. N			
Банк	ИНН	КПП	Сч. N	4081	
		Вид оп.	Гроч. плат.		
Получатель		Наз. пл.	Очер. плат.		
		Код	Рез. поле		
НДС не облагается					
Назначение платежа		Подписи		Отметка банка	
М.П.				Принимать	
				БИД	
				К/с 301018	
				Документ заверен электронной подписью	
Документ принят на систему ЭБАНК		Документ заверен ЭП			
ID:					
Дата:					

6. БЛОК «ИЗБРАННОЕ»

6.1. Созданные шаблоны переводов (платежей) хранятся в блоке «Избранное» раздела «Главная».

6.2. Для создания шаблона платежа или перевода необходимо:

1) По ранее проведенным платежам:

В разделе «История» открыть окно с исполненного документа с необходимым переводом (платежом) и нажать на кнопку «Добавить в избранное», расположенную в нижней части окна. После чего в появившемся окне «Добавление в избранное» указать наименование шаблона и нажать на кнопку «ок».

2) При проведении платежа:

В отобразившемся окне с информацией о выполнении операции необходимо поставить соответствующую отметку, путем нажатия на кнопку «Добавить в избранное» (скриншот № 16).

Скриншот № 16:

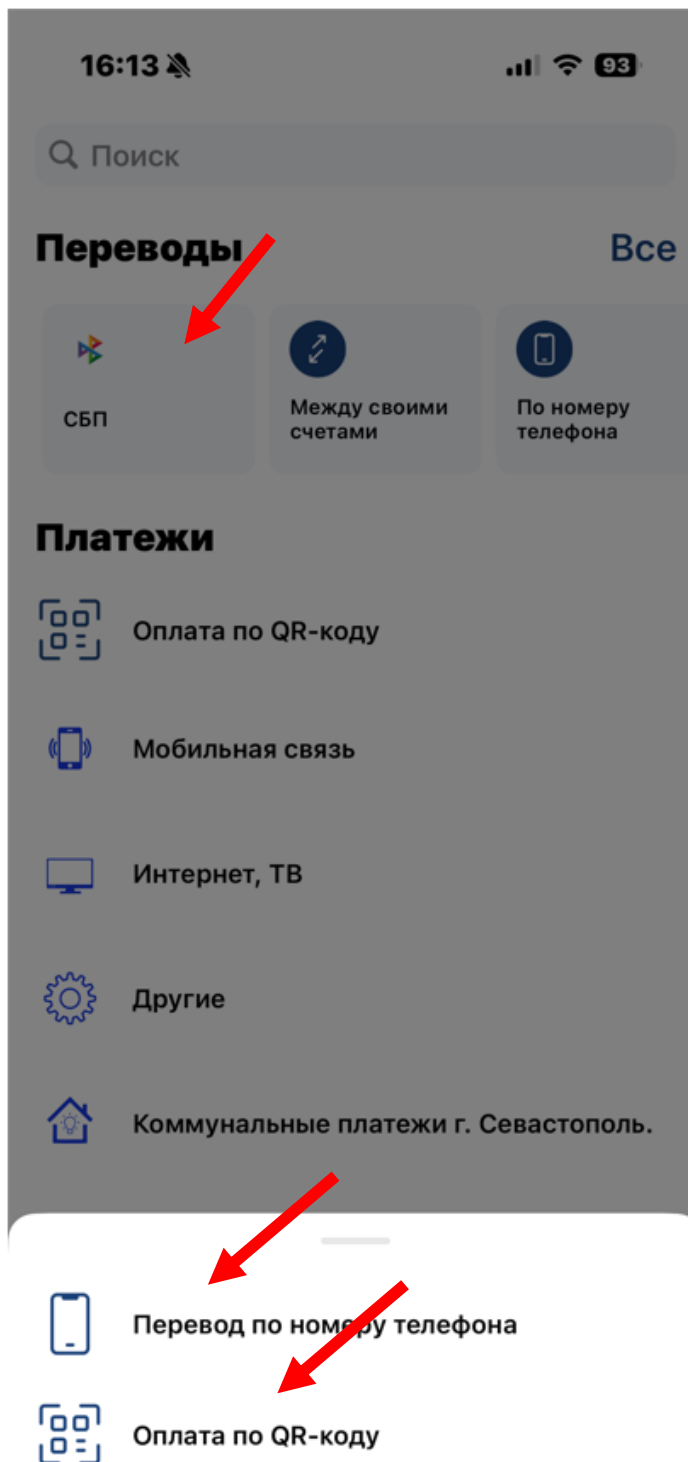


7. БЛОК «СБП»

7.1. Для осуществления перевода в Системе быстрых переводов (СБП) необходимо в разделе «Переводы» зайти во вкладку блока «Платежи» и выбрать нужную категорию услуги, нажав на кнопку «СБП». В открывшемся окне необходимо

выбрать вид операции, нажав на кнопку, «Перевод по номеру телефона», либо «Оплата по QR-коду» (скриншот № 17).

Скриншот № 17:



7.2. Для выполнения перевода по номеру телефона (при помощи СБП) необходимо в открывшемся окне заполнить требуемые реквизиты полей платежа и нажать на кнопку «Далее» (см. скриншот № 18).

Скриншот № 18:

16:13

По номеру телефона, СБП

Списать с

Счет в рублях *

Номер телефона или имя контакта

Цель перевода
Прочее

Сообщение получателю

Сумма
0 ₽

+100 +500 +1 000 ВСЕ

Далее

сбп система быстрых платежей

7.3. Затем в отобразившейся на экране форме платежа для осуществления перевода необходимо проверить правильность заполнения реквизитов перевода, и выполнить перевод, нажав на кнопку «Перевести» (см. скриншот № 19).

Скриншот № 19:

The screenshot shows a mobile application interface for confirming a payment. At the top, the status bar displays the time 16:15, signal strength, Wi-Fi, and battery level at 93%. The app header includes a back arrow and the title "По номеру телефона, СБП". Below this is a form with several fields: a greyed-out field for the phone number, a "Банк" (Bank) dropdown menu, a title "Информация о платеже" (Payment Information) with an edit icon, a "Цель перевода" (Purpose of transfer) field, the operation time "27.08.2026 16:15 GMT +03:00", and an "Идентификатор операции" (Operation identifier) field. Below the form, the amount "Сумма 10 ₽" is displayed. A red arrow points to a blue button labeled "Перевести" (Transfer), with the text "Комиссия не взимается" (Commission is not charged) above it. Below the button, there is a confirmation text: "Нажимая «Перевести», подтверждаю, что я с тарифами банка ознакомлен и согласен. Настоящий платеж осуществляется с использованием сервиса СБП". At the bottom is the logo for "сбп система быстрых платежей" (SBP system of fast payments).

16:15

По номеру телефона, СБП

Банк

Информация о платеже

Цель перевода

Время операции
27.08.2026 16:15 GMT +03:00

Идентификатор операции

Сумма
10 ₽

Комиссия не взимается

Перевести

Нажимая «Перевести», подтверждаю, что я с тарифами банка ознакомлен и согласен.
Настоящий платеж осуществляется с использованием сервиса СБП

 **сбп** система быстрых платежей

7.4. Далее, в отобразившемся на экране окне с информацией о выполнении операции (скриншот № 20) необходимо нажать на кнопку «Готово».

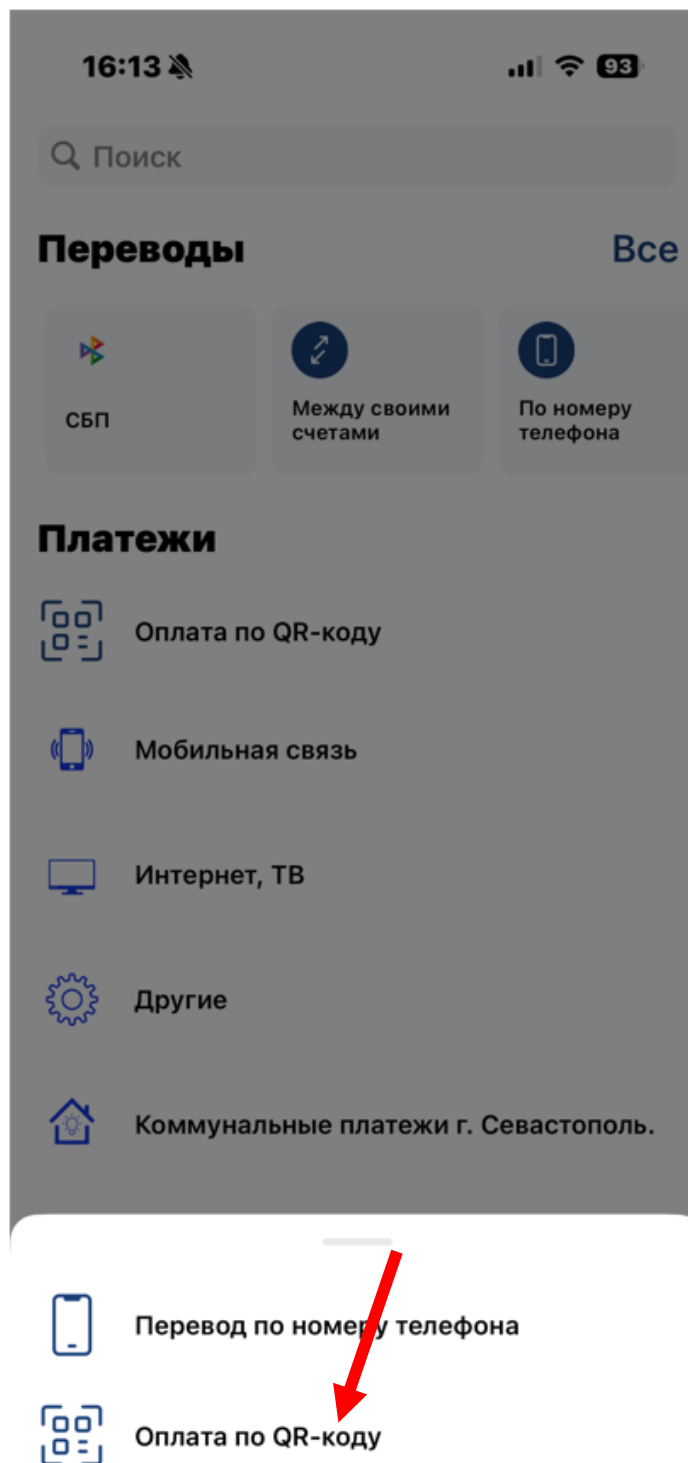
Скриншот № 20:



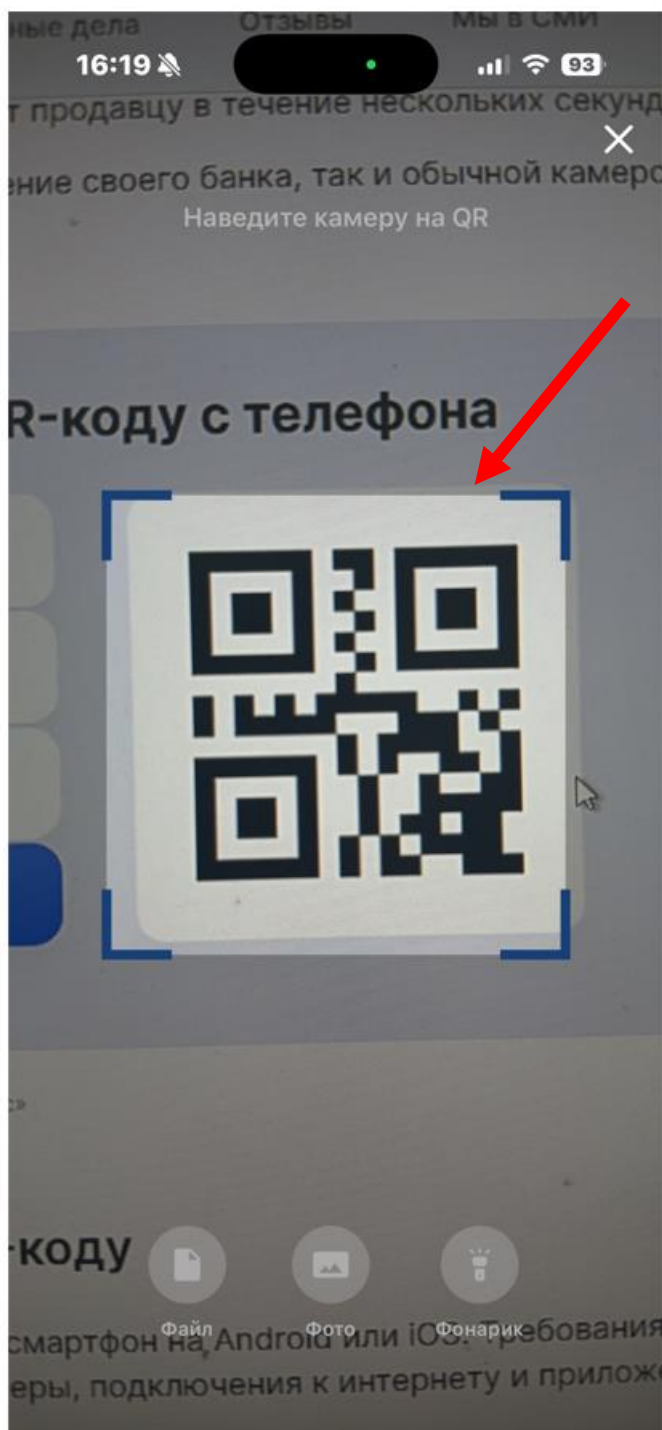
7.5. Для выполнения перевода по QR-коду (Оплата по QR-коду»), необходимо выбрать вид операции, нажав на кнопку «Оплата по QR-коду» (см. скриншот № 21) и

навести камеру мобильного устройства на QR-код так, чтобы он полностью поместился в рамку на экране (см. скриншот № 22) и дождаться, пока приложение распознает код (появится форма платежа с данными получателя и суммой) (см. скриншот № 23). После проверки суммы и реквизитов платежа, необходимо произвести оплату, нажав на кнопку на экране мобильного устройства «Оплатить» (см. скриншот № 24).

Скриншот № 21:



Скриншот № 22:



Скриншот № 23

10:37

Оплата счета

Списать с

Счет в рублях

Назначение платежа

Пополнение баланса

Сумма

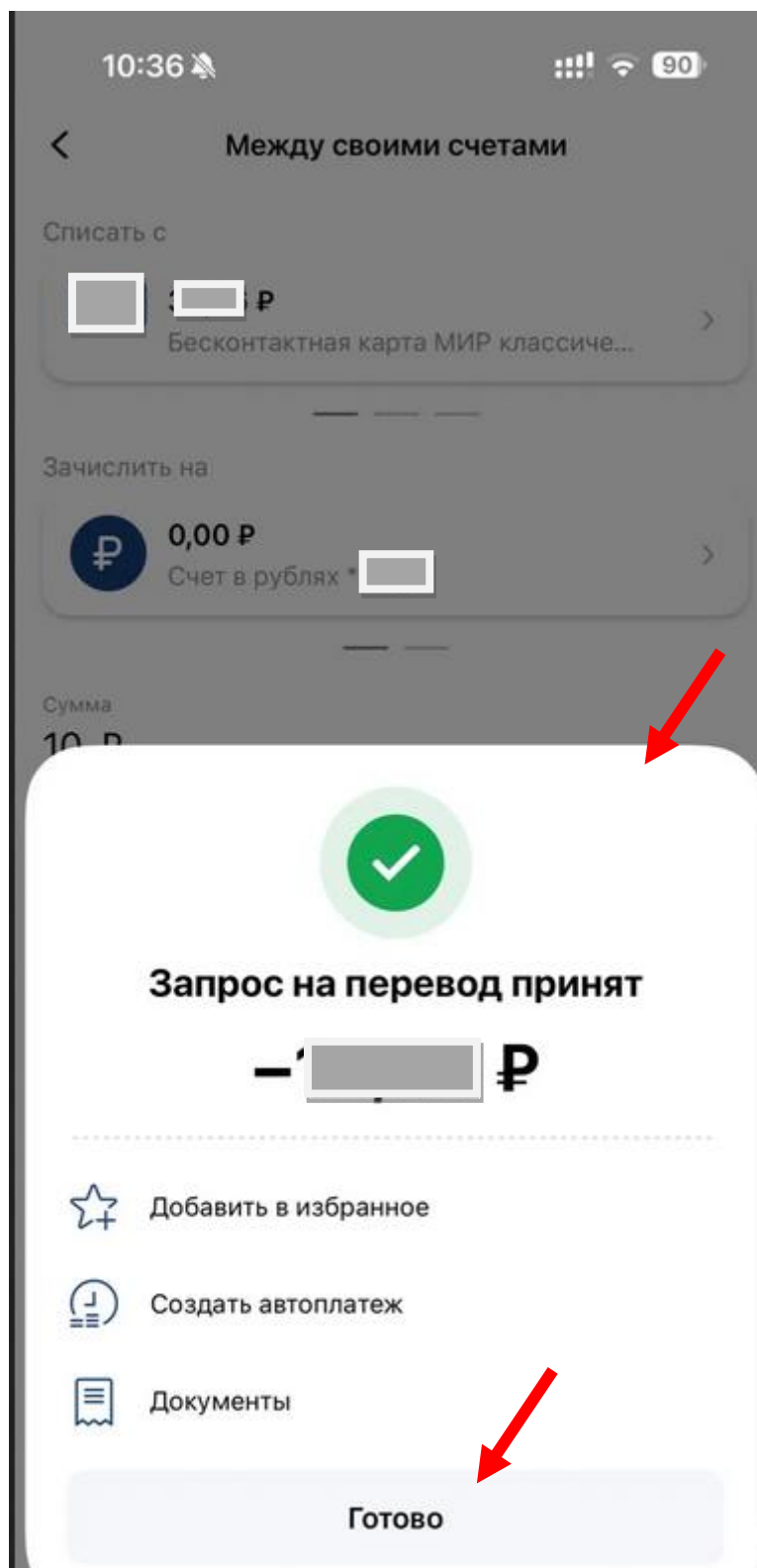
Оплатить

Нажимая «Оплатить», подтверждаю, что я с тарифами банка ознакомлен и согласен.
Настоящий платеж осуществляется с использованием сервиса СБП

 **сбп** система быстрых платежей

7.6. Далее, в отобразившемся на экране мобильного устройства окне с информацией о выполнении операции (скриншот № 24) необходимо нажать на кнопку «Готово».

Скриншот № 24:

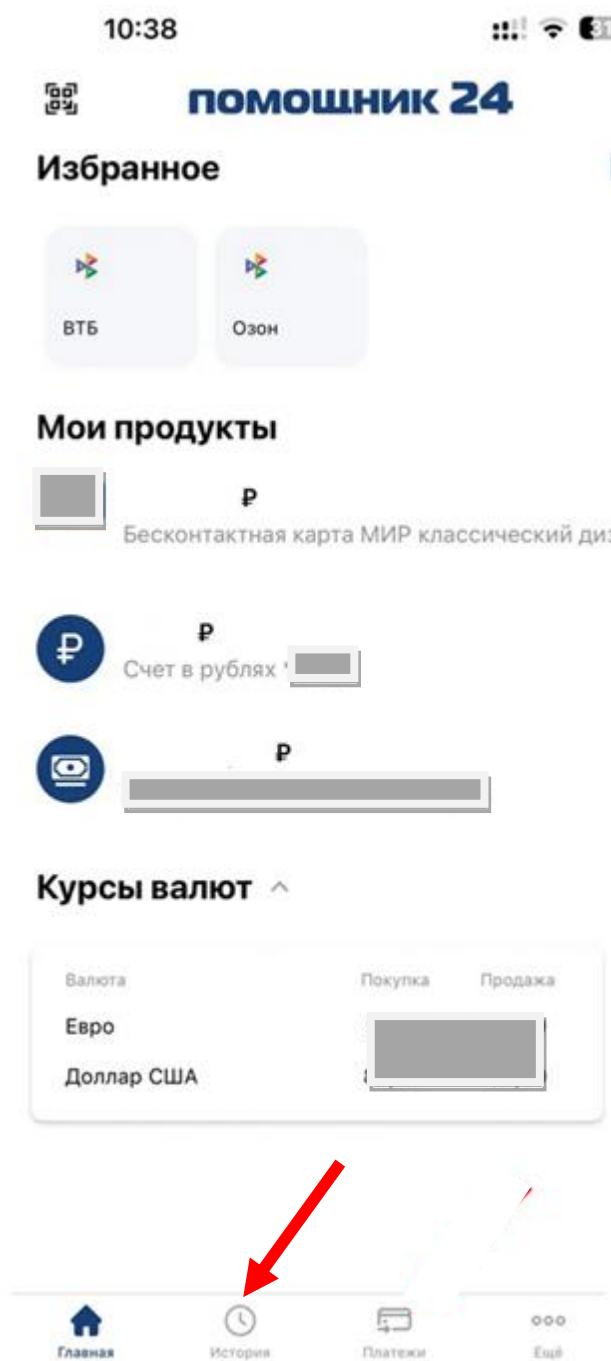


После отправления денежных средств формируется электронный документ в форме:

Заявление на перевод по системе быстрых платежей	
№ _____ от _____	
Банк: АО «БАНК ЧБРР»	
Платательщик: _____	
(указывается ФИО полностью)	
ИНН	_____
Телефон: +7(____) _____	
Счет:	_____
либо Карта: _____	
Сумма перевода: 0,00 (Ноль рублей 00 копеек)	
Комиссия: 0,00 (Ноль рублей 00 копеек)	
Получатель: _____	
(указывается Имя, Отчество полностью, первая буква Фамилии)	
Телефон получателя: +7(____) _____	
Банк получателя: _____	
Цель перевода: Прочее	
Код вида дохода: _____	
Время операции: 00.00.0000 00:00 GMT +03:00	
Идентификатор операции 00000000000000000000000000000000	

7.7. Для получения информации о переводах необходимо зайти в раздел «История» (скриншот № 25). Затем необходимо выбрать и открыть необходимую операцию перевода, и (либо) временной период операций перевода и также открыть необходимую операцию перевода (скриншот № 26).

Скриншот № 25



Скриншот № 26:

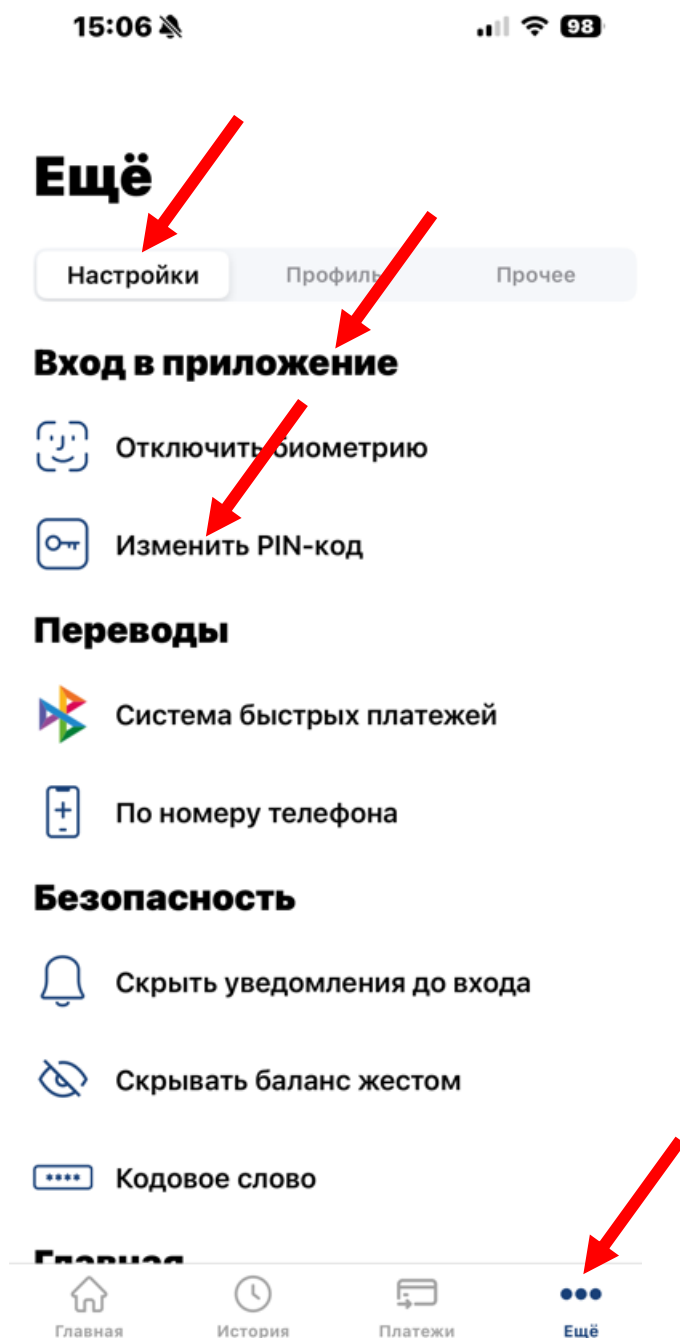


8. ПОРЯДОК СМЕНЫ PIN-КОДА (ЛОГИНА) ДЛЯ ВХОДА В МОБИЛЬНЫЙ БАНК

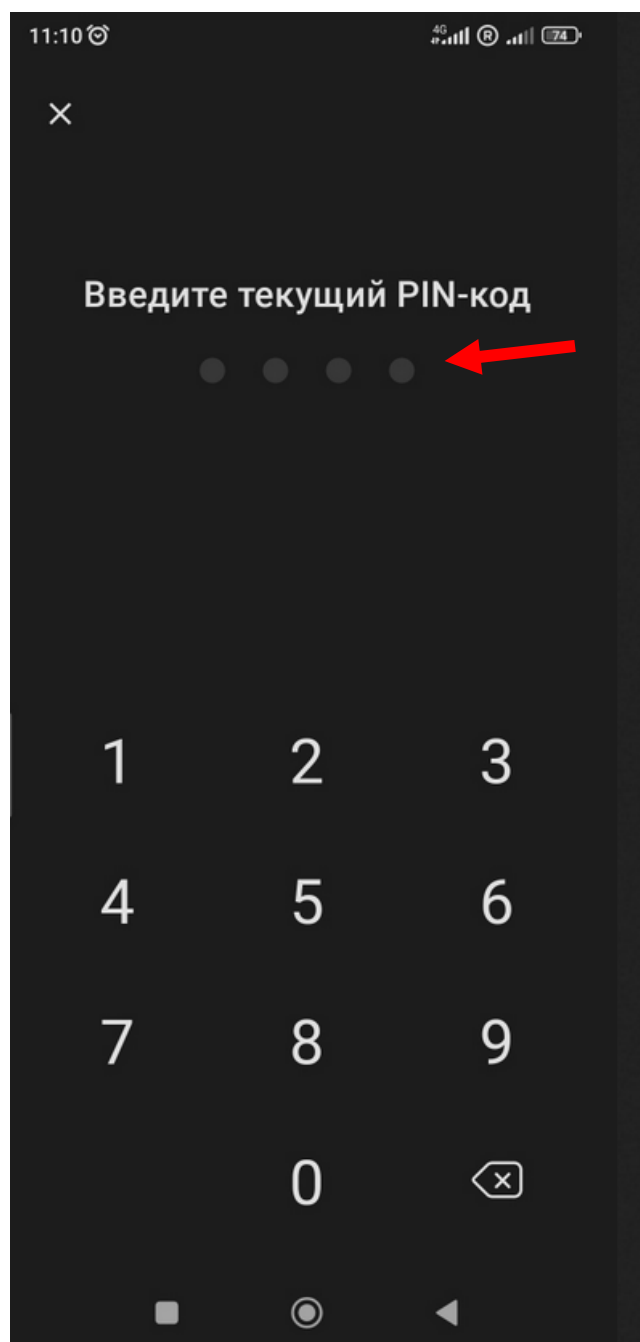
8.1. Для смены PIN-кода необходимо в разделе «Еще», зайти в блок «Настройки», и в появившемся окне, в разделе «Вход в приложение» войти во вкладку «Изменить PIN-код» (см. скриншот № 27).

8.2. В появившемся окне необходимо вначале ввести текущий PIN-код (см. скриншот 28), затем, в появившемся окне необходимо дважды ввести новый PIN-код, заполнив соответствующие поля «Установите PIN-код» и «Повторите PIN-код» (см. скриншот № 29). После чего, PIN-код будет изменен.

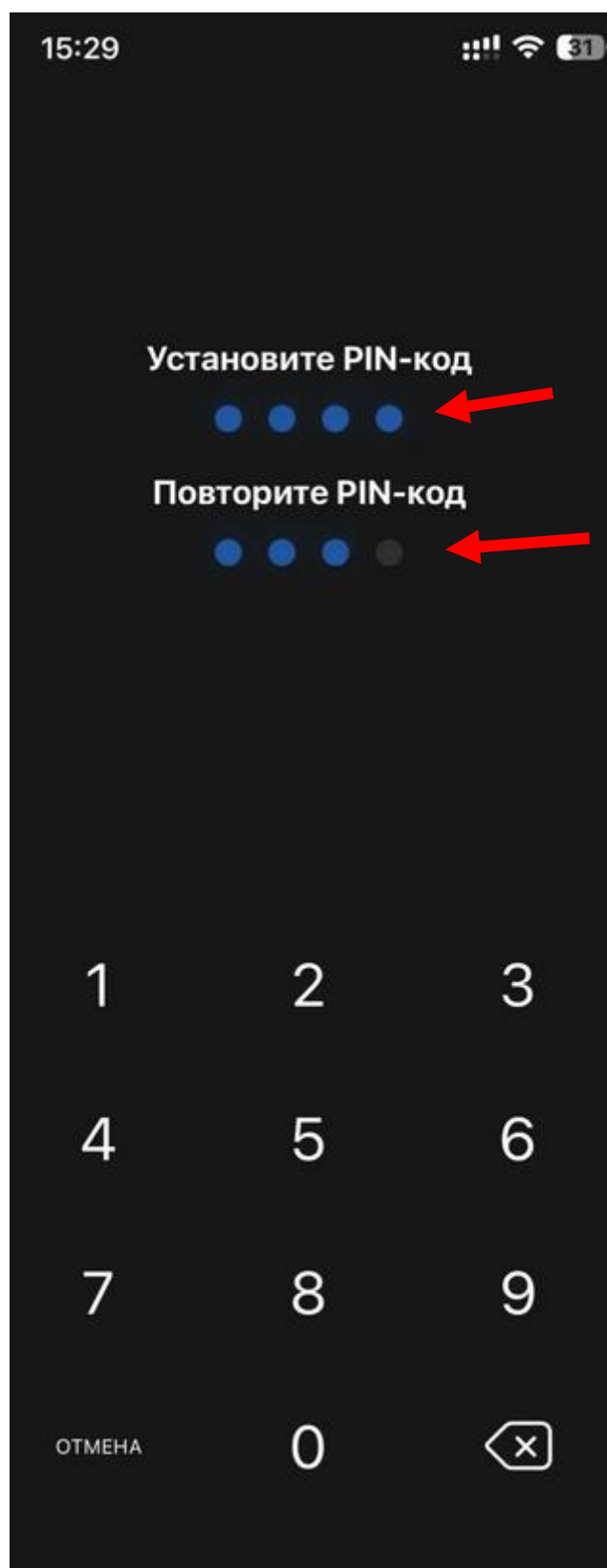
Скриншот № 27:



Скриншот № 28:



Скриншот № 29:

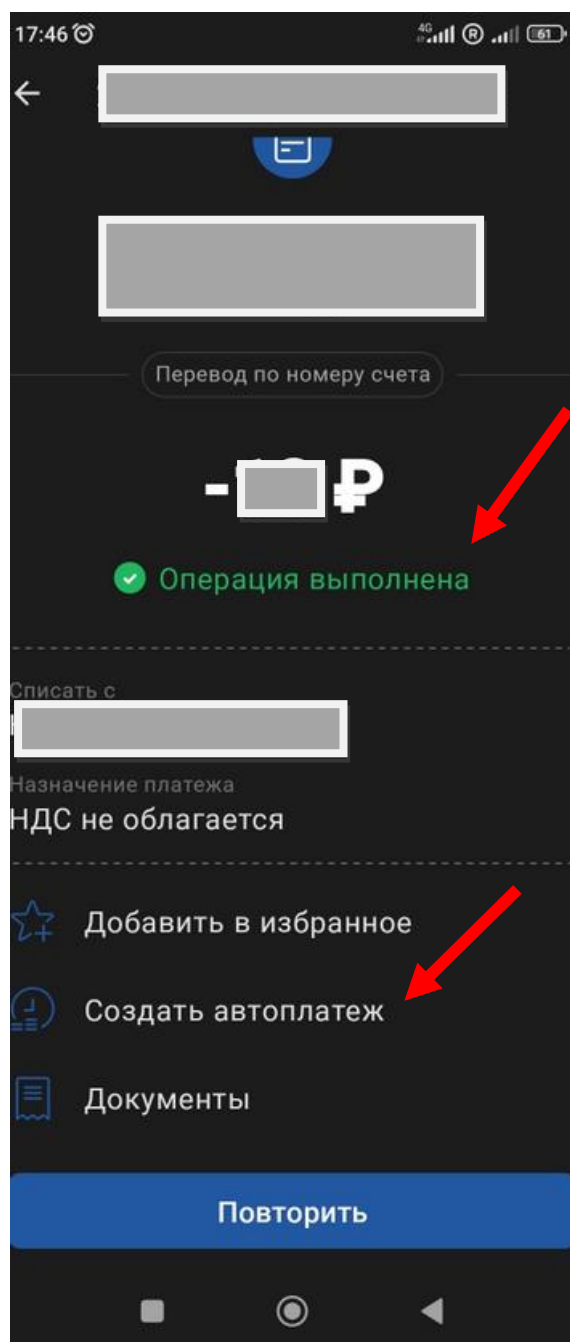


9. ПОРЯДОК СОЗДАНИЯ ПЕРИОДИЧЕСКИХ ПЛАТЕЖЕЙ

9.1. Для создания автоплатежа необходимо, при проведении платежа, в открывшемся окне с информацией о выполнении платежа, зайти во вкладку «Создать автоплатеж» (см. скриншот № 30). В открывшемся окне «Создание автоплатежа», указать необходимую периодичность платежа в поле «Повтор платежа» (необходимо установить число месяца, в который будет осуществляться платеж) и тип повторения платежа (например, «Бессрочно») (см. скриншот № 31). Также необходимо указать необходимую сумму платежа. После чего, необходимо нажать на кнопку «Продолжить» (см. скриншот № 32).

9.2. В появившемся окне с реквизитами получателя платежа и суммой платежа, необходимо осуществить их проверку, после чего нажать на кнопку «Сохранить» (см. скриншот № 33).

Скриншот № 30:



Скриншот № 31:

17:55 4G 60

× Создание автоплатежа

Списать с

Повтор платежа

Если месяц не содержит указанной даты (например, 31), операция будет выполнена в последний день месяца.

Число месяца >

Тип повторения >

Бессрочно

Сумма

Тип повторения

Бессрочно ✓

До выбранной даты

Выбранное количество раз

Скриншот № 32:

17:46 4G 61

× **Создание автоплатежа**

Списать с

Повтор платежа

Если месяц не содержит указанной даты (например, 31), операция будет выполнена в последний день месяца.

Число месяца

Тип повторения

Бессрочно

Сумма

₽

Продолжить

Скриншот № 33:

15:25

×

Получатель

Наименование получателя

Номер счета

Платеж

Сумма Р

Комиссия Р

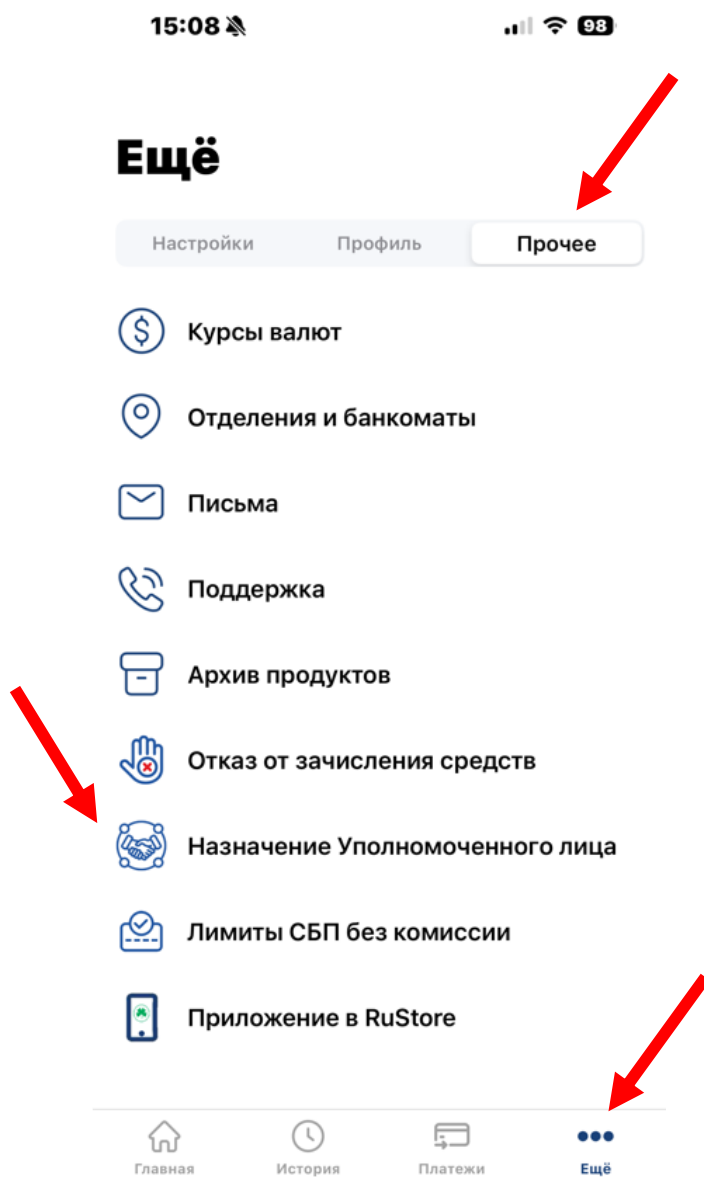
Итого будет списано Р

Сохранить

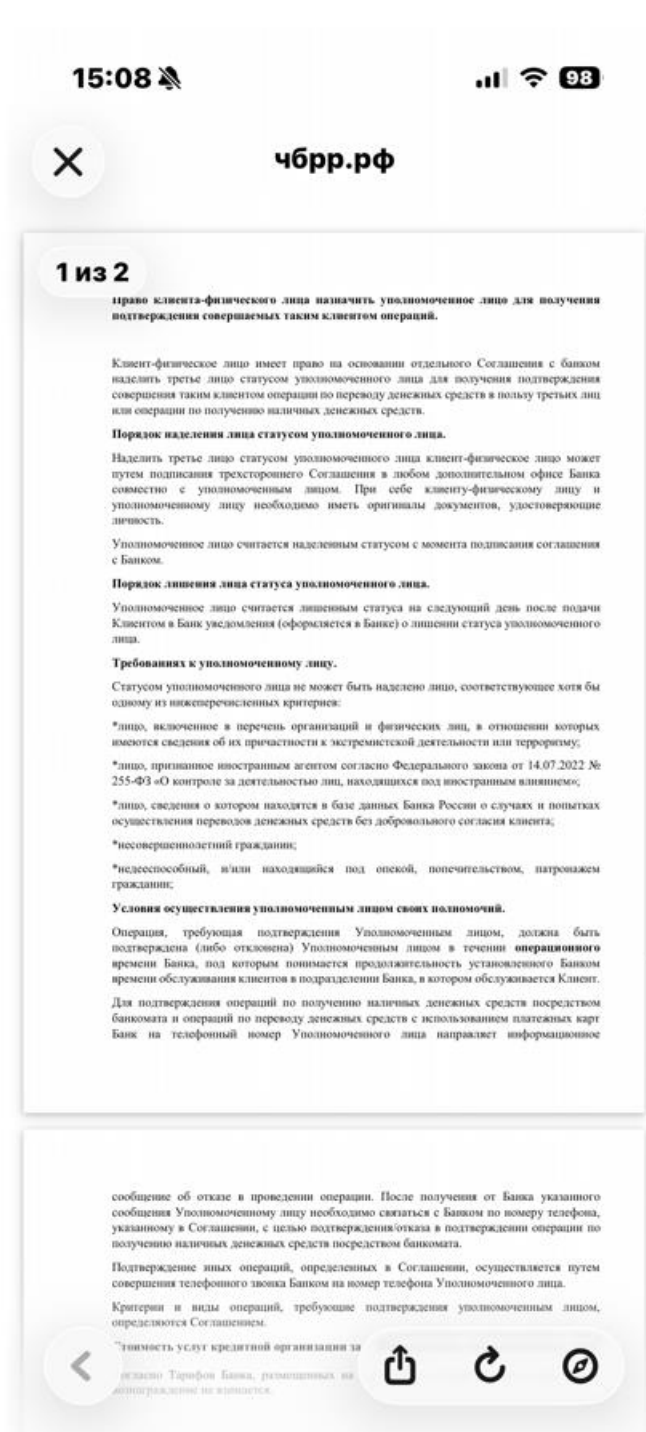
10. НАЗНАЧЕНИЕ УПОЛНОМОЧЕННОГО ЛИЦА

10.1 Для получения информации о процедуре назначения уполномоченного лица по подтверждению совершения операций по переводу денежных средств с банковских счетов (вкладов), открытых Клиенту в Банке, необходимо в разделе «Еще», в блоке «Прочее» зайти во вкладку «Назначение уполномоченного лица» (см. скриншот № 34). В открывшемся окне ознакомиться с вышеуказанной информацией (см. скриншоты №№ 35 и 36). Заявление о назначении уполномоченного лица оформляется непосредственно в учреждениях Банка.

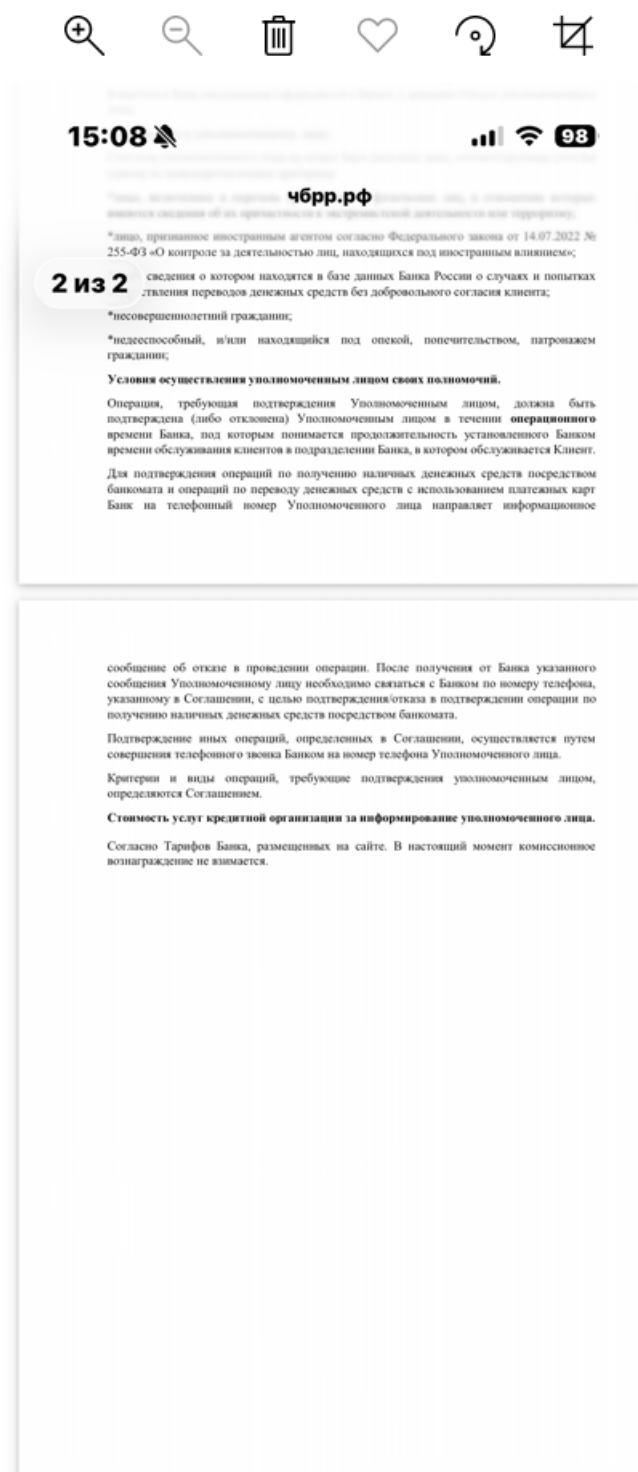
Скриншот № 34:



Скриншот № 35:



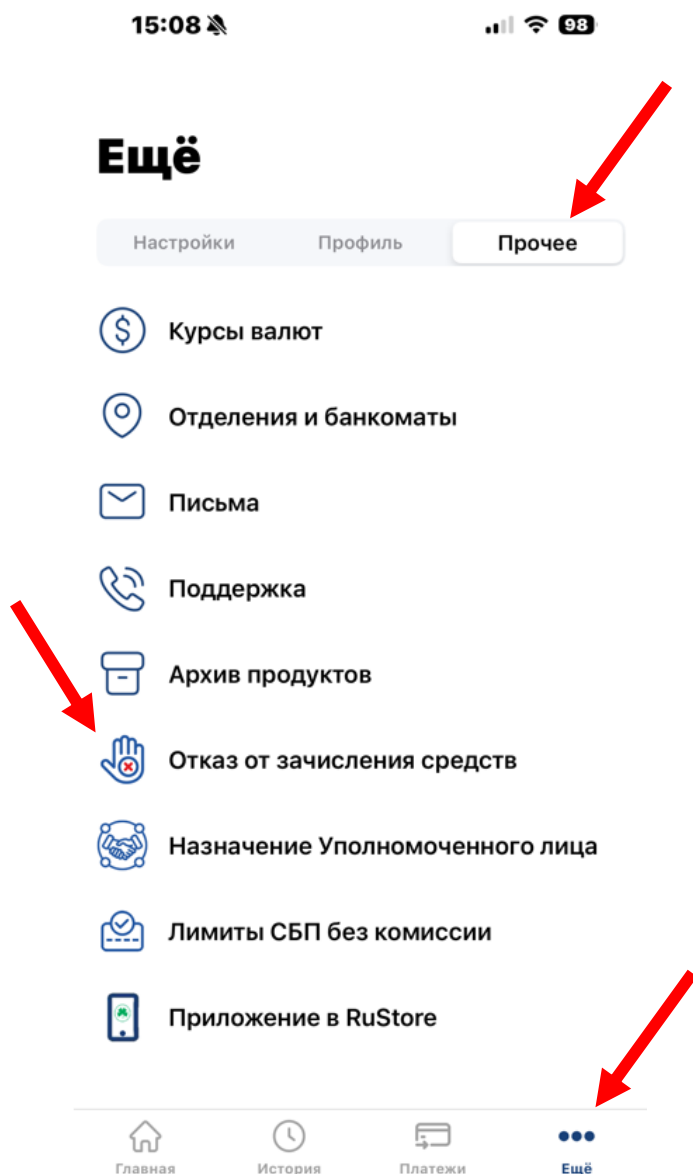
Скриншот № 36:



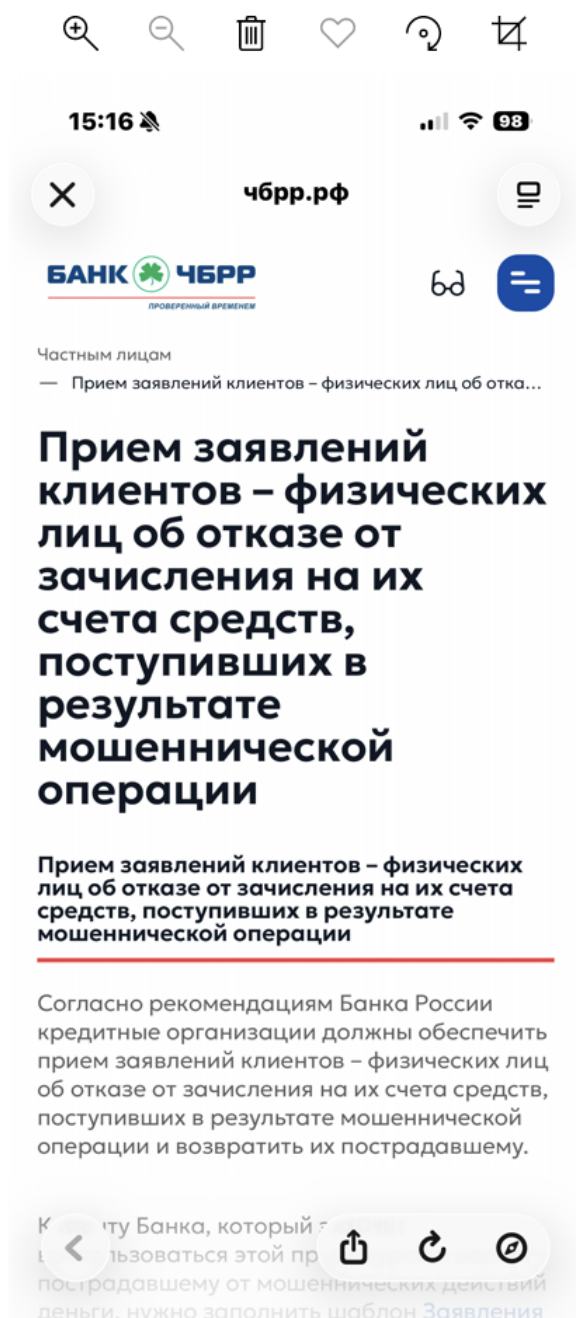
11. ОФОРМЛЕНИЕ ЗАЯВЛЕНИЯ НА ОТКАЗ ОТ ЗАЧИСЛЕНИЯ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ

11.1. Для получения информации о процедуре приема Заявления клиента – физического лица об отказе от зачисления на их счета средств, поступивших в результате мошеннических операций, а также для оформления указанного Заявления необходимо в разделе «Еще», в блоке «Прочее» зайти во вкладку «Отказ от зачисления средств» (см. скриншот № 37). В открывшемся окне ознакомиться с вышеуказанной информацией (см. скриншоты №№ 38 и 39). Для заполнения шаблона указанного Заявления, необходимо нажать на ссылку «Заявления» (см. скриншот № 39). В открывшемся окне с шаблоном Заявления необходимо скачать и заполнить Заявление, после чего обратиться с Заявлением в учреждение Банка для выполнения процедуры блокировки зачисления средств по мошенническим операциям.

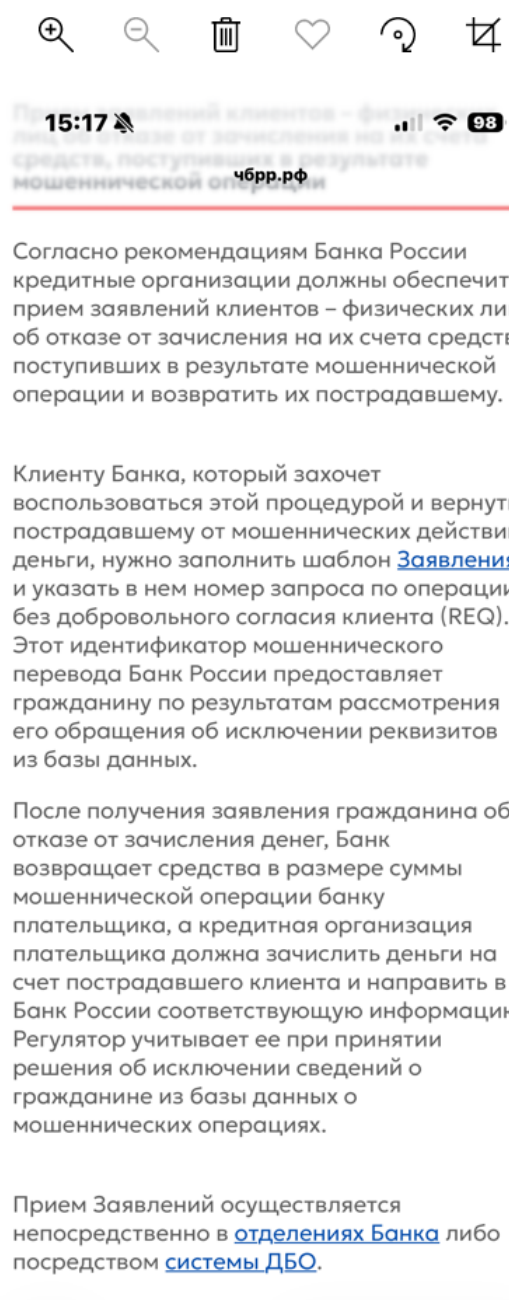
Скриншот № 37:



Скриншот № 38:



Скриншот № 39:



Желаем Вам приятной работы!